

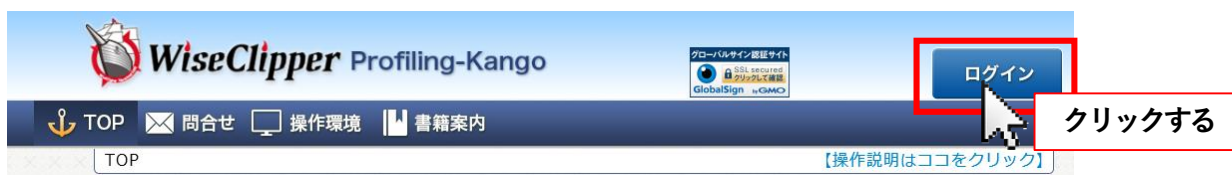
事前課題eラーニングの使い方

1 ログイン

- ブラウザで以下にアクセスします。

<https://profiling-kango.wiseclipper.jp/>

- 右上の「ログイン」ボタンをクリックします。



2 受講者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。



- 初回のみ、「流れの確認」が表示されます。
最後までお読みいただき、「確認しました」ボタンをクリックします。



事前課題①

事前課題①はアンケートです。

アンケート1およびアンケート2（セクションA、B、C）の全ての項目にご回答ください。

3 トップメニューより「アンケート」をクリックして画面を開きます。



4 「アンケートについて」をよく読んで、「スタート」ボタンをクリックします。



5 ボタンで、「アンケート1」「アンケート2」を選択してそれぞれ回答してください。

アンケート1

- 「アンケート1」 ボタンをを選択し、全て回答してください。

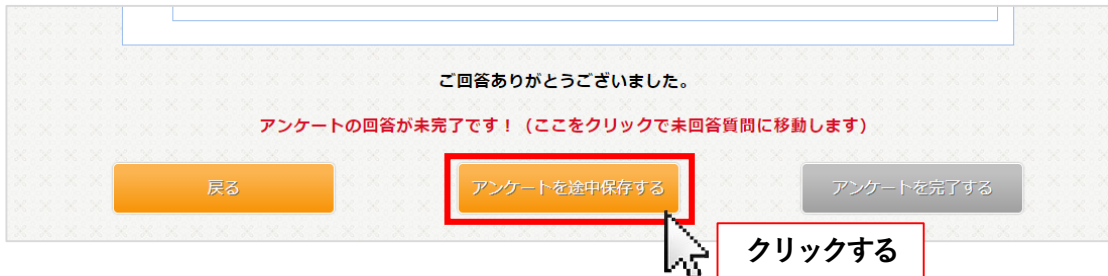
アンケート2

- 「アンケートについて」の[こちら](#)をクリックして、「アンケート2の回答について」資料を読んでください。
- 「アンケート2」 ボタンを選択し、回答してください。

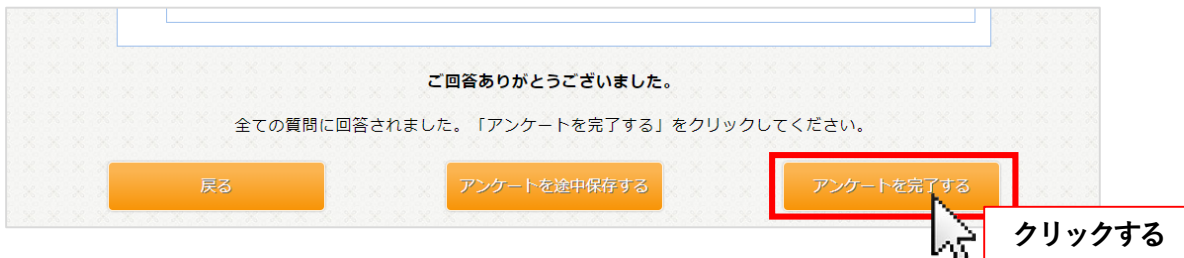
- 「アンケート2」の最初の項目は「患者像の選択」です。この「患者像の選択」により、「セクションB」の表示、「セクションC」の表示、もしくは両方表示するか決定されます。尚、「セクションA」は必ず表示されます。

6 全ての回答が完了したら、「アンケートを完了する」ボタンで完了してください。

- アンケートを途中で保存しておきたい場合、最後の設問の下にある、「アンケートを途中保存する」をクリックします。
- なお、未回答の問題には、「アンケートの回答が未完了です！（ここをクリックで未回答質問に移動します）」というメッセージをクリックすると移動できます。



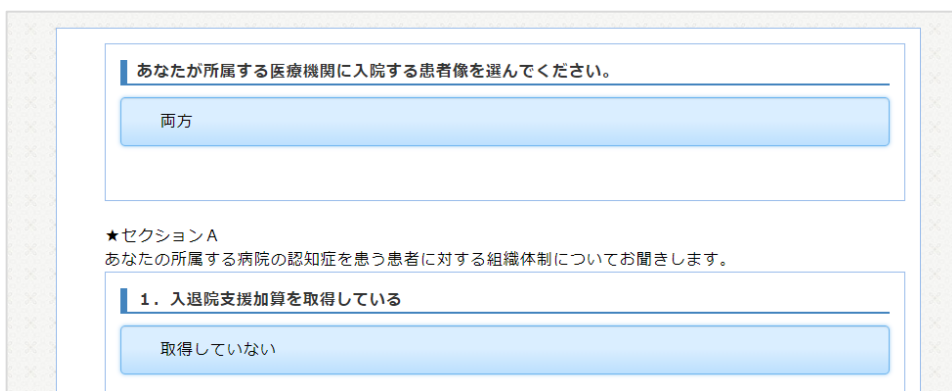
- 全ての設問に回答すると、「アンケートを完了する」ボタンが使えるようになります。
- 「アンケートを完了する」ボタンをクリックすると、アンケートの進捗が「提出済」になります。尚、「アンケートを完了する」ボタンをクリックした後も、提出期限内であれば、回答の修正が可能です。回答を修正したい場合、再度「アンケートを完了する」ボタンをクリックしてください。



7 アンケート 2（事前課題①）の回答内容を印刷したい場合



- アンケート 2（事前課題①）の回答内容を印刷したい場合、回答入力画面を印刷すると、冗長になるため、印刷用画面を使用します。
- 印刷用画面を表示するには、アンケート画面の「印刷」ボタンをクリックします。



- 印刷用に、選択・入力した内容だけが表示されます。印刷自体は、ブラウザの印刷機能を使用して、行ってください。

8 ログアウト

- 右上の「ログアウト」ボタンをクリックします。ログイン画面に戻りますので、ウィンドウの「×」ボタンをクリックして、ブラウザを閉じます。

